



**IV. AGGLOMERÁCIÓ**  
**BALASSAGYARMATI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN**  
**Parancsnoka**

Pályázatot hirdet az alábbi munkakör betöltésére:

**Foglalkoztatási felügyelő**  
(hivatásos tiszthelyettesi szolgálati jogviszony)

**A hivatásos szolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidőben, vezényléses

**Munkavégzés helye:**

Balassagyarmati Fegyház és Börtön; 2660 Balassagyarmat, Madách u. 2.

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság,
- állandó belföldi lakóhely,
- büntetlen előélet, kifogástalan életvitel ellenőrzés vállalása,
- egészségi, pszichikai, fizikai alkalmasság,
- 18. életév betöltése, és életkora a hivatásos szolgálat rá irányadó felső korhatáránál legalább tíz évvel kevesebb,
- középfokú végzettség, a bizonyítvány hitelességének ellenőrzéséhez való hozzájárulás,
- képzési követelmények vállalása,
- számítógépes ismeretek felhasználói szintű alkalmazása.

**A pályázatok elbírálásánál előnyt jelent:**

- fennálló hivatásos, vagy rendvédelmi igazgatási jogviszony,
- büntetés-végrehajtási szakmai gyakorlat, tapasztalat,

**A munkakörrel járó főbb feladatok:**

- őr-, készenléti- és járőr szolgálati feladatok ellátása,
- technikai rendszer központ kezelése,
- a fogvatartott őrzése, felügyelete és ellenőrzése,
- biztosítási feladatok ellátása,
- biztonsági szemle, -vizsgálat és ellenőrzés végrehajtása,
- szolgálati feladatait a Hszt. 102. §-ának szolgálatteljesítésre vonatkozó szabályait rögzítő.



## IV. AGGLOMERÁCIÓ BALASSAGYARMATI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN

### **A munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák:**

- pontosság, megbízhatóság, felelősségvállalás,
- problémamegoldó-, döntéshozatali- és önálló munkavégzési képesség,
- konfliktuskezelési és konfliktus megelőzési képesség.

### **Illetmény:**

A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény alapján.

**Egyéb juttatások:** Utazási költségtérítés, cafeteria (200.000.-Ft/év), ruházati illetmény, egészségügyi és szociális ellátások, rehabilitációs, rekreációs lehetőségek, továbbképzési és előmeneteli lehetőség.

### **Jelentkezéshez kérjük mellékelni:**

- a legfontosabb személyes adatokat is tartalmazó részletes szakmai, fényképes önéletrajzot,
- az állami és szakmai iskolai végzettséget, képzettségeket és idegennyelv-ismeretet igazoló okiratok másolatait,
- motivációs levelet és a beosztás ellátásával kapcsolatos feladatok teljesítésére vonatkozó szakmai elképzeléseit,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhessék.

### **A jelentkezés benyújtásának helye:**

Az önéletrajzokat a **bgyarmat.uk@bv.gov.hu** e-mail címre kérjük elküldeni, „foglalkoztatási felügyelő” munkakör megnevezéssel.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető hivatali munkaidőben az alábbi telefonszámon: (35) 501-179; (101-1500).

### **A jelentkezés elbírálásának módja, rendje:**

A felvétel részét képezi egy szóbeli elbeszélgetés, melyre a jelentkezővel előre egyeztetett időpontban kerül sor.

### **Jelentkezés határideje: 2024. április 15.**